

## REGULAMIN ŚWIADCZENIA DROGĄ ELEKTRONICZNĄ USŁUGI „E-ŚWIADECTWA”

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin wydany na podstawie art. 8 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.) określa zasady świadczenia przez Wydawnictwa Akcydensowe S.A. Oddział w Olsztynie drogą elektroniczną Usługi „E-świadectwa” dostępnej pod adresem: <https://gilosze.wa.olsztyn.pl>.
2. Regulamin jest ogólnie dostępny za pośrednictwem strony internetowej Aplikacji w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
3. Rozpoczęcie korzystania z Aplikacji „E-świadectwa” wymaga zapoznania się z treścią Regulaminu.
4. Każdy Klient i za jego pośrednictwem Użytkownik, z chwilą rozpoczęcia korzystania z Aplikacji, wyraża zgodę na treść i zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

### § 2

#### PRZEDMIOT REGULACJI

1. Regulamin określa rodzaj, zakres oraz warunki świadczenia, zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie drogą elektroniczną przez Usługodawcę Usługi „E-świadectwa” oraz tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Niniejszy Regulamin zawiera postanowienia dotyczące praw i obowiązków Klientów Usługi oferowanej przez Usługodawcę za pośrednictwem Aplikacji.

### § 3

#### DEFINICJE

Definicje pojęć użytych w Regulaminie, oznaczają:

1. **Aplikacja:** strona internetowa „E-świadectwa”, udostępniona pod adresem internetowym: <https://gilosze.wa.olsztyn.pl> na zasadzie odpłatnego korzystania z Zasobów, służąca do wydruku przez szkoły świadectw, dyplomów państwowych i druków szkolnych.
2. **Klient:** szkoły podległe Ministerstwu Edukacji Narodowej lub Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz inne szkoły posiadające zezwolenie na funkcjonowanie udzielone przez samorządy.
3. **Konto:** poziom dostępu Użytkownika do aplikacji (Administrator szkoły, Dyrektor, Wychowawca).
4. **Okres abonamentowy:** trwający 12 miesięcy okres ważności Opłaty abonamentowej, liczony od 01 września do 31 sierpnia następnego roku.
5. **Opłata abonamentowa:** opłata warunkująca dostęp do Aplikacji, wnoszona w Okresach abonamentowych.
6. **Regulamin:** niniejszy Regulamin świadczenia Drogą Elektroniczną Usługi „E-świadectwa”.
7. **Opłata aktywacyjna:** opłata za uruchomienie indywidualnego konta dla Klienta.
8. **Okres abonamentowy:** trwający 12 miesięcy okres ważności Opłaty abonamentowej, liczony od 01 września do 31 sierpnia następnego roku.
9. **Umowa:** umowa o świadczenie drogą elektroniczną Usługi „E-świadectwa”.
10. **Urządzenie:** komputer z dostępem do internetu oraz odpowiednim oprogramowaniem wyszczególnionym w § 4 Regulaminu, które umożliwia wyświetlanie zasobu oraz korzystanie z Aplikacji.
11. **Usługa:** usługa świadczona przez Usługodawcę drogą elektroniczną za pośrednictwem Aplikacji na podstawie niniejszego Regulaminu.
12. **Usługodawca:** Wydawnictwa Akcydensowe S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Bema 60a, 01-225 Warszawa, działające przez **Wydawnictwa Akcydensowe S.A. Oddział w Olsztynie, ul. Żelazna 3, 10-419 Olsztyn**.
13. **Użytkownik:** osoba fizyczna uprawniona przez Klienta do korzystania z Aplikacji w ramach jednej szkoły i posiadająca login oraz hasło dostępu.
14. **Zasoby:** wszelkie materiały i treści udostępniane Klientowi i jego Użytkownikom w formie Aplikacji.

**§ 4**  
**WYMAGANIA TECHNICZNE DO KORZYSTANIA Z APLIKACJI**  
**i WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI**

1. W celu korzystania z Aplikacji niezbędne jest posiadanie przez Użytkownika Urządzenia spełniającego następujące **minimalne wymagania techniczne**:
  - a) Komputer z procesorem: **1.5 Ghz i pamięcią RAM 512 Mb**,
  - b) System operacyjny: **Windows/ Mac/Linux**,
  - c) Przeglądarka: **Mozilla Firefox 7/ MS Internet Explorer 8 / Safari 5**, (zalecamy **Firefox**)
  - d) Ekran pracujący w rozdzielczości: **1280 x 768 pikseli**,
  - e) Program do odczytywania plików PDF : [Adobe Acrobat Reader wersja min. 8](#),
  - f) Drukarkę odpowiednią do formatu A4 lub A3,
2. Dostęp do Aplikacji jest uzależniony od złożenia zamówienia, opłacenia faktury VAT oraz zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną Usługi „E-świadectwa”.
3. Każdy Klient oraz uprawniony przez niego Użytkownik musi posiadać indywidualne i aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).
4. Koszty wynikające z posługiwania się przez Użytkownika środkami porozumiewania się na odległość (koszty połączenia z siecią Internet, połączeń telefonicznych) celem skorzystania z Aplikacji ponosi Użytkownik, zgodnie z cennikami operatorów usług, z których korzysta.
5. W trakcie korzystania z Aplikacji na Urządzeniu Użytkownika mogą zostać zainstalowane pliki **cookies** (niewielkie informacje tekstowe, wysyłane przez serwer WWW i zapisywane po stronie użytkownika, stosowane najczęściej w przypadku stron wymagających logowania).
6. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby korzystanie z Aplikacji było możliwe dla Użytkowników wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów Urządzeń oraz typów połączeń internetowych.
7. Usługodawca pobiera opłatę abonamentową, warunkującą:
  - a) - miejsce na serwerze niezbędne do prawidłowej pracy Usługi,
  - b) - dostęp do pomocy technicznej Aplikacji,
  - c) - aktualną bazę wzorów świadectw.
8. Usługodawca zapewni dostęp do Usługi w czasie i na zasadach określonych Regulaminem, przez całą dobę, siedem dni w tygodniu, z wyjątkiem okresów obejmujących:
  - a) ograniczenia w dostępie do Internetu narzucone przez operatorów, z usług których korzysta Klient,
  - b) awarii będących skutkiem działań lub zaniechań osób trzecich, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności (np. awarie serwerów, łączy internetowych, ataki hakerów),
  - c) przypadki, o których mowa w ust. 9-11 poniżej.
9. Usługodawca zastrzega sobie, po uprzednim zawiadomieniu Klienta drogą elektroniczną, prawo do czasowego lub częściowego wyłączenia Aplikacji lub poszczególnych jej funkcji w celu ulepszenia, dodawania nowych Usług lub przeprowadzania napraw i konserwacji.
10. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu spowodowanych okolicznościami, na które Usługodawca nie ma wpływu, mimo zachowania należytej staranności. W razie wystąpienia takich okoliczności wykonanie Usługi zostanie zawieszona na czas ich trwania.
11. Usługodawca nie jest również odpowiedzialny za szkody powstałe na skutek zaprzestania świadczenia usług lub usunięcia Konta Klienta na skutek rozwiązania umowy przez Usługodawcę z winy Użytkownika Klienta naruszającego Regulamin, w tym rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
12. Usługodawca nie ponosi ponadto odpowiedzialności za:
  - a) jakiegokolwiek szkody wyrządzone osobom trzecim, powstałe w wyniku korzystania przez Użytkowników z Usługi w sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa; w takim przypadku odpowiedzialność Użytkownika wobec osób trzecich regulują powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
  - b) utratę przez Użytkownika danych spowodowanych działaniem czynników zewnętrznych (np. awaria łączy, sprzętu, oprogramowania, itd.) lub też innymi okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy (działania i zaniechania osób trzecich),
  - c) szkody powstałe na skutek braku ciągłości świadczenia Usługi, chyba że szkoda jest wynikiem umyślnego działania Usługodawcy,

- d) szkody będące następstwem okoliczności, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności (siła wyższa, działań Użytkownika lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność itp.),
  - e) następstwa podania przez Użytkowników nieprawdziwych lub niepełnych informacji przy rejestracji lub logowaniu,
  - f) nieprzestrzeganie przez Użytkownika warunków Regulaminu, w tym udostępnienie przez Użytkownika osobie trzeciej loginu i hasła.
13. Jeżeli Usługodawca uzyska wiarygodną wiadomość o bezprawnym korzystaniu z Aplikacji „E-świadectwa” - zablokuje dostęp do Aplikacji Klienta. W takim przypadku Usługodawca powiadomi Klienta, na jego adres email podany w umowie, o zablokowaniu dostępu do Aplikacji i nie będzie odpowiadać względem Klienta za powstałą szkodę.
14. Przed zawarciem umowy na odpłatny dostęp Klienta do Aplikacji oraz dokonaniem płatności wskazane jest sprawdzenie prawidłowego działania Aplikacji na Urządzeniu Klienta poprzez uruchomienie „bezpłatnej wersji demonstracyjnej” Aplikacji.

## **§ 5**

### **PROCEDURA ZAKUPU DOSTĘPU DO APLIKACJI I ZAWARCIE UMOWY**

#### **1. Złożenie zamówienia.**

W formularzu Zamówienia na Usługę „E-świadectwa”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Klient winien wskazać odpowiednią wersję zamawianej Aplikacji (demonstracyjną lub użytkową), przy czym w przypadku wersji użytkowej jej koszt stanowi opłata aktywacyjna.

W przypadku szkół niepublicznych do zamówienia należy bezwzględnie dołączyć kserokopię nadania przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego uprawnień szkoły publicznej. Placówki artystyczne, które wydają świadectwa informujące o przebiegu nauki, na drukach w/g własnego wzoru, do zamówienia na Aplikację, winny dołączyć wzór tego świadectwa, zatwierdzony przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

#### **2. Zamówienia na świadczenie Usługi może być realizowany:**

- a) faksem: 89 533-04-51 - za pośrednictwem formularza zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
- b) pocztą elektroniczną na adres: [biuro@wa.olsztyn.pl](mailto:biuro@wa.olsztyn.pl),
- c) na stronie internetowej <http://www.wa.olsztyn.pl>, za pośrednictwem formularza on-line dostępnym przez 24 godziny na dobę przez 365 dni w roku, z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 4 ust. 8, 10-12 niniejszego Regulaminu.

#### **3. Realizacja Usługi rozpocznie się w ciągu 3 dni roboczych po zawarciu umowy i zapłacie należności w terminie wskazanym na fakturze VAT.**

#### **4. Klient po wypełnieniu i wysłaniu formularza zamówienia, otrzyma drogą elektroniczną od Usługodawcy potwierdzenie złożenia zamówienia na świadczenie Usługi na podany w zamówieniu adres poczty elektronicznej.**

#### **5. Niezależnie od potwierdzenia przyjęcia zamówienia w formie elektronicznej, Usługodawca wyśle na adres Zamawiającego Umowę wraz z załącznikami oraz fakturę VAT za Usługę.**

#### **6. Cena.**

- a) Koszt aktywacji Usługi, coroczna opłata abonamentowa oraz aktualne akcje promocyjne zamieszczane będą na stronie internetowej Usługodawcy <http://www.wa.olsztyn.pl>;
- b) Akcje promocyjne nie mogą być łączone z rabatami.
- c) Ceny będą podane w złotych polskich netto (PLN),
- d) Do cen doliczony będzie podatek VAT w obowiązującej wysokości.

#### **7. Zapłata ceny.**

- a) Zamówienie złożone przez Klienta powinno być opłacone w terminie wskazanym na otrzymanej fakturze VAT.
- b) Nieopłacenie faktury VAT we wskazanym terminie będzie równoznaczne:
  - z niezawarciem umowy - w przypadku opłaty aktywacyjnej bądź
  - z brakiem dostępu do Usługi na nowy rok szkolny - w przypadku opłaty abonamentowej.

## 8. Zawarcie umowy.

Umowa pomiędzy Usługodawcą a Klientem zostaje zawarta z chwilą wpływu na rachunek bankowy Usługodawcy kwoty opłaty aktywacyjnej Usługi i podpisania przez obie strony Umowy.

## 9. Faktury VAT.

Na wszystkie należności związane z Umową w miesiącu sierpniu każdego roku będą wystawiane przez Usługodawcę faktury VAT i przesyłane Klientowi zgodnie z danymi wpisanymi w zamówieniu.

## § 6

### POMOC TECHNICZNA USŁUGODAWCY

1. Usługodawca świadczy na rzecz Klienta pomoc techniczną związaną z Usługą, uwarunkowaną wniesieniem rocznej opłaty abonamentowej.
2. Pomoc techniczna dostępna jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 15.00 pod numerem telefonu 89 533-52-13 wew. 10 oraz zgłoszenia na adres e-mail: [miłosz.trzcinski@wa.olsztyn.pl](mailto:milosz.trzcinski@wa.olsztyn.pl)
3. Sposób użytkowania Aplikacji określony jest w Instrukcji obsługi Aplikacji „E-świadectwa”, dostępnej na stronie internetowej Usługodawcy pod adres <https://gilosze.wa.olsztyn.pl/help/instrukcja.pdf>.

## § 7

### ROZWIĄZANIE, ZAWIESZENIE i AKTUALIZACJA DOSTĘPU DO APLIKACJI

1. Umowa na świadczenie drogą elektroniczną Usługi „E-świadectwa” zawarta jest na czas nieoznaczony, chyba że co innego wynika z treści zamówienia zaakceptowanego przez Usługodawcę.
2. Usługodawca ma prawo rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia i zaprzestać świadczenia Usługi w razie wykorzystywania Aplikacji przez Klienta lub Użytkownika niezgodnie z warunkami Umowy i Regulaminu. Przed rozwiązaniem Umowy Usługodawca wezwie Klienta do zaprzestania w terminie 7 dni działań naruszających postanowienia Regulaminu i Umowy, pod rygorem jej rozwiązania.
3. Klient ma prawo rozwiązać Umowę:
  - a) bez wypowiedzenia z przyczyn związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Usługodawcę,
  - b) w terminie nie później niż 1 miesiąc przed zakończeniem okresu abonamentowego.
4. Usługodawca ma prawo zawiesić konto Klienta w następujących przypadkach:
  - a) naruszenia przez Użytkownika istotnych postanowień Regulaminu, a w szczególności: udostępnienia loginu i hasła osobom nieuprawnionym,
  - b) wykorzystywania przez Użytkownika Aplikacji niezgodnie z jej przeznaczeniem.
5. Nieuiszczenie opłaty abonamentowej spowoduje brak aktualizacji dostępu do Aplikacji na kolejny Okres abonamentowy.

## § 8

### ZASADY KORZYSTANIA Z APLIKACJI

1. Dostęp do Aplikacji jedynie za pośrednictwem sieci Internet.
2. Dostęp do usługi objętej niniejszą umową otrzymuje Klient wyłącznie dla jednej wskazanej przez siebie szkoły.
3. Umowa uprawnia do korzystania z Aplikacji jedynie na użytek niekomercyjny Klienta.
4. Zakazane jest wykorzystywanie Aplikacji w celu świadczenia usług na rzecz osób trzecich.
5. Umowa nie uprawnia do wyświetlania Aplikacji za pośrednictwem projektorów, rzutników lub w inny sposób prowadzący do publicznego jej wyświetlania.
6. Umowa zawarta z Klientem nie obejmuje prawa do:
  - a) zwielokrotnienia Aplikacji w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
  - b) udostępniania Aplikacji osobom trzecim nieuprawnionym przez Klienta, poprzez umożliwienie skorzystania z Aplikacji na zasadzie udostępnienia loginu i hasła,
  - c) podejmowania prób usunięcia, przełamania lub obejścia technicznych zabezpieczeń przed nieautoryzowanym udostępnianiem, uruchamianiem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem Aplikacji,

- d) rozpowszechniania, w tym sprzedaży, odsprzedaży, użyczenia, najmu, lub udostępniania w internecie zasobów składających się na Aplikację (w tym rysunków, zdjęć i tekstu tworzących warstwę wizualną Aplikacji).
7. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie wykluczają podjęcia w stosunku do osób naruszających jego warunki oraz prawa autorskie Usługodawcy do Aplikacji, kroków prawnych przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

## **§ 9 REKLAMACJE**

1. Klient ma prawo do złożenia reklamacji związanej z wykonywaniem Usługi przez Usługodawcę za pośrednictwem Aplikacji „E-świadcstwa”.
2. Wszelkie reklamacje należy składać pisemnie na adres Usługodawcy.
3. Przedmiotem reklamacji może być wykonywanie Usługi niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w Regulaminie.
4. Reklamacji nie podlegają wady, usterki i nieprawidłowości związane z korzystaniem z Usługi i niezawinione przez Usługodawcę, w tym wynikające z:
  - a) błędów lub pomyłek Klienta i Użytkownika,
  - b) podania niepoprawnego lub nieaktywnego adresu e-mail Użytkownika, nieodpowiednio skonfigurowanego klienta poczty elektronicznej, co uniemożliwia otrzymanie loginu i hasła wymaganego przy logowaniu do Aplikacji,
  - c) nieprawidłowego funkcjonowania przeglądarki internetowej, łącz telekomunikacyjnych, nieprawidłowej konfiguracji sprzętu lub oprogramowania komputera Użytkownika,
  - d) udostępniania przez Klienta i Użytkownika loginu lub hasła do jego Konta osobom trzecim,
  - e) naruszenia warunków niniejszego Regulaminu,
  - f) działalności osób trzecich (hakerów), za których działania Usługodawca nie odpowiada.
5. Zgłoszenie reklamacyjne winno zawierać dane Klienta wraz z adresem e-mail oraz zwięzłym opisem zgłaszanych zastrzeżeń i uwag.
6. Usługodawca rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej niż 7 dni, licząc od dnia jej otrzymania. Jeśli reklamacja nie może zostać rozpatrzona w tym terminie, Usługodawca powiadamia Klienta, za pośrednictwem wiadomości e-mail, o przyczynach opóźnienia i przewidywanym terminie jej rozpatrzenia.

## **§ 10 WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA USŁUGODAWCY**

1. Zasoby i cała pozostała zawartość Aplikacji, taka jak teksty, grafiki, logotypy, przyciski, obrazki, zawartość baz danych stanowią własność intelektualną Usługodawcy lub podmiotów, z którymi Usługodawca zawarł stosowne umowy i są chronione przez polskie oraz międzynarodowe przepisy dotyczące ochrony własności intelektualnej, w szczególności przez przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zabronione jest bez zgody Usługodawcy kopiowanie, powielanie lub jakiegokolwiek inne wykorzystywanie w całości lub we fragmentach informacji, danych lub innych treści dostępnych w Aplikacji lub z niej pochodzących, za wyjątkiem przypadków dozwolonego użytku wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zabronione jest zarobkowe wykorzystywanie, a także nieodpłatne udostępnianie w sieci internet treści pochodzących z Aplikacji.
4. Każde naruszenie praw autorskich Usługodawcy przez Klienta i Użytkownika może spowodować podjęcie kroków prawnych skutkujących odpowiedzialnością cywilną i karną, zgodnie z postanowieniami przepisów prawa.

## **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Miejscem wykonania Umowy o świadczenie Usługi jest siedziba Usługodawcy
2. Każdy Klient korzystający z Aplikacji przyjmuje do wiadomości i akceptuje warunki Regulaminu, i zobowiązuje się do dostarczenia Usługodawcy wyłącznie prawdziwych danych niezbędnych do funkcjonowania Aplikacji pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

3. Wszelkie zmiany Regulaminu przesyłane będą Klientom na piśmie lub e-mailem oraz publikowane na stronie internetowej Usługodawcy. Odmowa dokonana przez Klienta w terminie 14 dni od publikacji zmian, oznaczać będzie rozwiązanie Umowy z końcem Okresu abonamentowego, za który została wniesiona Opłata abonamentowa.
4. Zmiana Regulaminu nie wymaga akceptacji Klienta w przypadku:
  - a) konieczności ochrony dostępu Klienta do Aplikacji,
  - b) potrzebą ochrony praw własności intelektualnej Usługodawcy lub
  - c) poprawą jakości świadczonej Usługi.
5. Po wypowiedzeniu umowy Konto Klienta zostanie usunięte wraz z wszelkimi danymi znajdującymi na tym Koncie.

## **§ 12**

### **ŚRODKI TECHNICZNE ZASTOSOWANE PRZEZ USŁUGODAWCĘ CELEM OCHRONY KLIENTA**

Usługodawca zapobiega pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione danych Klienta przesyłanych drogą elektroniczną poprzez zastosowanie następujących środków technicznych:

- a) obowiązku uwierzytelniania Klienta i Użytkownika hasłem składającym się z co najmniej 6 znaków
- b) zabezpieczenia połączenia pomiędzy Klientem a Aplikacją za pomocą klucza szyfrującego SSL, uniemożliwiającego podsłuchiwanie oraz przechwycenie przesyłanych pakietów danych.

## **§ 13**

### **INFORMACJA O ZAGROŻENIACH ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Działanie globalnej sieci Internet uzależnione jest od usług wielu podmiotów.
2. Usługodawca nie ma wpływu na działanie i dostępność Internetu.
3. Komunikacja elektroniczna jest narażona na ingerencję osób trzecich.
4. Usługodawca nie ma możliwości całkowitego wyeliminowanie ryzyka ingerencji osób trzecich.
5. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą, wirusy komputerowe, spam (nie zamawiane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców).
6. W interesie każdego Klienta usług świadczonych za pośrednictwem internetu jest zainstalowanie legalnego i aktualnego oprogramowania chroniącego komputery użytkownika przed ww. zagrożeniami.

**Załącznik do Regulaminu:**

- [Zamówienie na Usługę „E-świadectwa”](#)